

УТВЕРЖДЕНО
приказом МБДОУ ДСКВ

№ 7 «Сказка»

от 10.08.18 № 156-ОД

Заведующая

Резцова

М.А.Гайко



Положение о совете родителей МБДОУ ДСКВ № 7 «Сказка»

1. Общие положения

1.1. При разработке Положения о совете родителей использованы следующие нормативно – правовые документы: закон «Об Образовании в Российской Федерации» (статья 26) № 273-ФЗ от 29.12.12, Устав муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада комбинированного вида № 7 «Сказка» ст. Брюховецкой муниципальной образования Брюховецкий район (пункт 5.10.).

1.2. Положение регулирует коллегиальность управления дошкольным образовательным учреждением.

1.3. В качестве добровольной общественной организации в МБДОУ ДСКВ №7 «Сказка» (далее Учреждение) действуют групповые родительские комитеты и совет родителей Учреждения.

2. Задачи работы (компетенция) совета родителей

2.1. Рассмотрение и разработка предложений по совершенствованию локальных нормативных актов Учреждения, затрагивающих права и законные интересы обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся и педагогических работников.

2.2. Участие в разработке и обсуждении программы развития Учреждения.

2.3. Выборы в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений своих представителей.

2.4. Участие в организации и проведении культурно-массовых мероприятий, в том числе связанных с посещением театров, музеев, выставок.

2.5. Привлечение средств от приносящей доход деятельности.

2.6. Выработка рекомендаций по созданию оптимальных условий для обучения и воспитания обучающихся в Учреждении, в том числе по укреплению их здоровья и организации питания, в пределах своей компетенции.

2.7. Рассмотрение ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, а также отчёта о результатах самообследования.

2.8. Выполнение иных функций, вытекающих из настоящего Устава и необходимости наиболее эффективной организации образовательной деятельности.

3. Состав Совета родителей

3.1. В состав совета родителей входят 10 родителей (законных представителей) обучающихся.

3.2. Совет родителей избирается на родительском собрании Учреждения сроком на один год. Выборы проводятся открытым голосованием. Избранным считается кандидат, набравший простое большинство голосов присутствующих на родительском собрании Учреждения.

3.3. Состав совета родителей утверждается приказом заведующего Учреждением.

3.5. В случае выбытия избранного члена совета родителей до истечения срока его полномочий, в месячный срок должен быть избран новый член совета родителей.

4. Регламент работы Совета родителей

4.1. Заседания совета родителей проходят по мере необходимости, но, как правило, не реже двух раз в год.

4.2. Работой совета родителей руководит председатель, избираемый членами совета родителей из их числа простым большинством голосов от общего числа членов совета родителей.

4.3. Совет родителей избирает из своего состава секретаря.

4.4. Организационной формой работы совета родителей являются заседания.

4.5. Очередные заседания совета родителей проводятся в соответствии с планом работы совета родителей, как правило, не реже одного раза в квартал.

4.6. Внеочередное заседание совета родителей проводится по решению председателя совета родителей или заведующего Учреждением. Совет родителей также может созываться по инициативе не менее чем одной трети от числа членов совета родителей.

4.7. Заседание совета родителей правомочно, если на нём присутствуют не менее двух третей от общего числа членов совета родителей, определенного настоящим Уставом.

4.8. Решение совета родителей принимается открытым голосованием. Решение совета родителей считается принятым при условии, что за него проголосовало большинство участвующих в голосовании членов совета родителей.

4.9. Для участия в работе совета родителей при необходимости, по предложению одного из его членов, решением председателя могут приглашаться на заседание совета родителей педагогические работники Учреждения, родители (законные представители) обучающихся и иные лица.

4.10. Решение совета родителей оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем совета родителей.

4.11. Возражения кого-либо из членов совета родителей заносятся в протокол заседания совета родителей.

5. Документация

5.1. Совет родителей ведет протоколы своих заседаний

5.2. Ответственность за делопроизводство в совете родителей возлагается на председателя совета родителей или секретаря.

5.3. Протоколы заседаний и другая документация хранятся в Учреждении.