

ПРИНЯТО:
Общее собрание работников
МБДОУ ДСКВ № 7 «Сказка»
Протокол от «11» 01 2021г.

УТВЕРЖДАЮ:
Заведующий
МБДОУ ДСКВ № 7 «Сказка»
О.Н. Самарская
от «11» 01 2021 год



ПОЛОЖЕНИЕ
о бракеражной комиссии
муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
детский сад комбинированного вида № 7 «Сказка» ст. Брюховецкой
муниципального образования Брюховецкий район

1. Общие положения.

1.1 Основываясь на принципах единоначалия и коллегиального управления образовательным учреждением, а также в соответствии с Уставом муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада комбинированного вида № 7 «Сказка» ст. Брюховецкой муниципального образования Брюховецкий район (далее – МБДОУ ДСКВ № 7 «Сказка»), руководствуясь СанПиНами, технологическими картами, ГОСТами, создается и действует бракеражная комиссия.

1.2 Бракеражная комиссия является общественным органом, который создан с целью оказания практической помощи работникам МБДОУ ДСКВ № 7 «Сказка» в осуществлении административно-общественного контроля организации и качества питания детей в детском саду, качества поставляемых продуктов и соблюдения санитарно-гигиенических требований при приготовлении пищи.

1.3 Настоящее Положение о бракеражной комиссии предусматривает план работы комиссии на год. Положение и План работы принимается на Общем собрании работников МБДОУ ДСКВ № 7 «Сказка» и вводится в действие на неопределенный срок на основании приказа заведующего.

2. Порядок создания бракеражной комиссии и ее состав.

2.1 Бракеражная комиссия создается Общим собранием работников МБДОУ ДСКВ № 7 «Сказка». Состав комиссии и сроки ее полномочий утверждаются приказом заведующего.

2.2 Бракеражная комиссия состоит из 3-5 человек.

2.3 В состав бракеражной комиссии могут входить: заведующий (лицо, его замещающее), медицинская сестра, член профсоюзного комитета, представители коллектива.

2.4 Деятельность бракеражной комиссии регламентируется настоящим Положением, которое утверждается заведующим МБДОУ ДСКВ № 7 «Сказка».

3. Основные задачи.

- 3.1. Оценка органолептических свойств приготовленной пищи.
- 3.2. Контроль за полнотой вложения продуктов в котел.
- 3.3. Предотвращение пищевых отравлений.
- 3.4. Предотвращение желудочно-кишечных заболеваний.
- 3.5. Контроль за соблюдением технологии приготовления пищи.
- 3.6. Обеспечение санитарии и гигиены на пищеблоке.
- 3.7. Контроль за организацией сбалансированного безопасного питания.

4. Права, обязанности, ответственность бракеражной комиссии.

4.1. Бракеражная комиссия имеет право:

- выносить на обсуждение конкретные предложения по организации питания в детском саду, контролировать выполнение принятых решений;
- давать рекомендации, направленные на улучшение питания в МБДОУ ДСКВ № 7 «Сказка»;

4.2. Обязанности бракеражной комиссии:

- контролирует соблюдение санитарно-гигиенических норм при транспортировке, доставке и разгрузке продуктов питания;
- проверяет складские и другие помещения на пригодность для хранения продуктов питания, а также условия их хранения;
- контролирует организацию работы на пищеблоке;
- осуществляет контроль сроков реализации продуктов питания и качества приготовления пищи;
- проверяет соответствие пищи физиологическим потребностям детей в основных пищевых веществах;
- следит за соблюдением правил личной гигиены работниками пищеблока;
- присутствует при закладке основных продуктов, проверяет выход блюд;
- проводит органолептическую оценку готовой пищи, т. е. определяет ее цвет, запах, вкус, консистенцию, жесткость, сочность и т.д.;
- проверяет соответствие объемов приготовленного питания объему разовых порций и количеству детей.

4.3. Бракеражная комиссия несет ответственность:

- за выполнение закрепленных за ней полномочий.
- за принятие решений по вопросам, предусмотренных настоящим Положением и в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.4 В случае выявления каких-либо нарушений, замечаний, члены бракеражной комиссии вправе приостановить выдачу готовой пищи до принятия необходимых мер по устранению замечаний.

5. Содержание и формы работы комиссии.

- 5.1 Бракеражная комиссия ежедневно в полном составе приходит на снятие бракеражной пробы за 30 минут до начала раздачи готовой пищи.

Предварительно комиссия должна ознакомиться с меню-требованием: в нем должны быть проставлены дата, количество детей, сотрудников, суточная проба, полное наименование блюда, выход порций, количество наименований, выданных продуктов. Меню должно быть утверждено заведующим, должны стоять подписи кладовщика, повара.

Бракеражная проба берется из общего котла, предварительно перемешав тщательно пищу в котле. Бракераж начинают с блюд, имеющих слабовыраженный запах и вкус (супы и т.п.), а затем дегустируют те блюда, вкус и запах которых выражены отчетливее, сладкие блюда дегустируются в последнюю очередь.

5.2 Результаты бракеражной пробы заносятся в Журнал контроля за рационом питания и приемки (бракеража) готовой кулинарной продукции. Журнал должен быть прошнурован, пронумерован и скреплен печатью: хранится у заведующего.

5.3 Органолептическая оценка дается на каждое блюдо отдельно (температура, внешний вид, запах, вкус; готовность и доброкачественность).

5.4 Блюда и кулинарные изделия, которые соответствуют по вкусу, цвету и запаху, внешнему виду и консистенции, утвержденной рецептуре и другим показателям, предусмотренным требованиями, к раздаче допускаются.

5.5 Блюда и кулинарные изделия, имеющие следующие недостатки: посторонний, не свойственный изделиям вкус и запах, резко пересоленные, резко кислые, горькие, недоваренные, недожаренные, подгорелые, утратившие свою форму, имеющие несвойственную консистенцию или другие признаки, портящие блюда и изделия не допускаются к раздаче.

Бракеражная комиссия ставит свои подписи напротив записи «К раздаче не допускаю».

6. Заключительные положения.

6.1 Члены бракеражной комиссии работают на добровольной основе.

6.2 Администрация МБДОУ ДСКВ № 7 «Сказка» при установлении стимулирующих надбавок к должностным окладам работников, либо при премировании, вправе учитывать работу членов бракеражной комиссии.

6.3 Администрация МБДОУ ДСКВ № 7 «Сказка» обязана содействовать деятельности бракеражной комиссии и принимать меры к устранению нарушений и замечаний, выявленных ее членами.


 УТВЕРЖДАЮ
 Заведующий
 МБДОУ ДСКВ № 7 «Сказка»
 О.Н. Самарская
 от « 11 » 09 2021 год

План работы бракеражной комиссии на 2021 год

Мероприятия	Сроки выполнения	Ответственный
Проведение организационных совещаний	1 раз в квартал	Председатель комиссии
Контроль санитарного состояния транспорта при доставке продуктов	1 раз в месяц	Члены комиссии
Контроль сроков реализации продуктов	1 раз в месяц	Члены комиссии
Отслеживание технологии приготовления, закладки продуктов, выхода блюд	1-2 раза в неделю	Члены комиссии
Контроль санитарно-гигиенического состояния пищеблока	еженедельно	Члены комиссии
Разъяснительная работа с педагогами	2 раза в год	Председатель комиссии
Отчет о проделанной работе комиссии	до 25 декабря 2021 года	Председатель комиссии