

УТВЕРЖДЕНО
приказом муниципального
бюджетного дошкольного
образовательного учреждения
детский сад комбинированного
вида № 7 «Сказка»
ст. Брюховецкой
муниципального образования
Брюховецкий район
от 09.01.2018 № 46-02

ПЛАН

МЕРОПРИЯТИЙ ПО АНТИКОРРУПЦИОННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ В МБДОУ ДСКВ № 7 «СКАЗКА» НА 2017 ГОД

Цель: Создание и внедрение организационно-правовых механизмов, нравственно-психологической атмосферы, направленных на эффективную профилактику коррупции в детском саду .

Задачи:

- разработка мер, направленных на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации;
- совершенствование методов обучения и воспитания детей нравственным нормам, составляющим основу личности, устойчивой против коррупции;
- разработка и внедрение организационно-правовых механизмов, снимающих возможность коррупционных действий;
- содействие реализации прав граждан и организаций на доступ к информации о фактах коррупции и коррупциогенных факторов, а так же на их в свободное освещение в средствах массовой информации.

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственный, исполнитель	Срок исполнения
1.Подготовительные меры			
1.1	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Гайко М.А. заведующая	постоянно
1.2.	Формирование пакета документов по действующему законодательству, необходимого для организации работы по предупреждению коррупционных	Гайко М.А. заведующая	постоянно

	<p>проявлений, в частности, издание приказов:</p> <ul style="list-style-type: none"> - о назначении ответственного должностного лица за профилактику коррупционных и иных правонарушений; - разработка Положения о кодексе этики и служебного поведения работников учреждения; - о создании комиссии по урегулированию случаев конфликта интересов в учреждении; - Положение о добровольных пожертвованиях и целевых взносах от физических и юридических лиц в МБДОУ № 7; - Положение о расходовании внебюджетных средств МБДОУ № 7 		
1.3.	Проведение оценки должностных обязанностей педагогических работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	Гайко М.А. заведующая	сентябрь
1.4.	Предоставление руководителем сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	Гайко М.А. заведующая	январь
1.5.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции на: <ul style="list-style-type: none"> - совещаниях; - Педагогических советах; - общих собраниях Трудового коллектива; - собраниях и конференциях для родителей. 	Гайко М.А. заведующая	в течение года по мере необходимости
1.6.	Привлечение к дисциплинарной ответственности педагогических работников, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства	Гайко М.А. заведующая	по факту выявления
2. Меры по совершенствованию управления в целях предупреждения коррупции			

2.1.	Информационное взаимодействие руководителей ДОУ с подразделениями правоохранительных органов, занимающимися вопросами противодействия коррупции	Гайко М.А. заведующая	постоянно
2.2.	Организация систематического контроля за выполнением актов выполненных работ по проведению ремонта в ДОУ	Гайко М.А. заведующая Раскатов С.А. заведующий хозяйством	постоянно
2.3.	Организация контроля, в том числе и общественного (Совет родителей)), за использованием и расходованием денежных средств в ДОУ, имущества, финансово-хозяйственной деятельностью ДОУ, в том числе: - законности формирования и расходования внебюджетных средств в части родительской платы; - распределения выплат стимулирующего характера работникам ДОУ на заседании финансово-хозяйственной комиссии	Гайко М.А. заведующая (председатель Совета родителей)	постоянно
2.4.	Использование телефона «горячей линии» в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями. Организация личного приема граждан администрацией ДОУ.	Гайко М.А. заведующая	постоянно
2.5	Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в ДОУ	Гайко М.А. заведующая	постоянно
2.6	Проведение ежегодного опроса родителей (законных представителей) воспитанников с целью определения степени их удовлетворенности работой ДОУ, качеством предоставляемых образовательных услуг	Гайко М.А. заведующая; воспитатели	начало-конец учебного года